



ИСТОРИЈСКИ АРХИВ НИШ

директор +381 18 515 608 - тел/факс +381 18 515 609
e-mail: arhivnis@mts.rs - www.arhivnis.rs

Бр. 01/139-23
Ниш, 15.03.2023.

На основу члана 29. став 1. тачка 15) Статута Историјског архива Ниш
директор установе подноси

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ И ПОСЛОВАЊУ ИСТОРИЈСКОГ АРХИВА НИШ ЗА 2022. ГОДИНУ



САДРЖАЈ

I ЛИЧНА КАРТА УСТАНОВЕ	3
II ПОДАЦИ О ОБЈЕКТУ:	4
III ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА УСТАНОВЕ	4
IV ПОДАЦИ О ЗАПОСЛЕНИМА	4
V НАЧИН ФИНАНСИРАЊА	4
VI ПРАВНИ ОСНОВ ЗА ОБАВЉАЊЕ ДЕЛАТНОСТИ	5
1. Историјат установе, циљеви и мисија	5
2. Служба надзора, сређивања и обраде архивске грађе	6
3. Служба техничке заштите, коришћења и презентовања архивске грађе	7
4. Рад у АРХИС-у	8
5. Семинари, архивски скупови и конференције	8
6. Библиотека	9
7. Дигитализација и микрофилмовање	9
8. Културно-пропагандна и образовна делатност	10
8.1. Изложбе	10
8.2. Промоције	12
8.3. Издавачка делатност	12
8.4. Радионице за децу	13
9. Пројекти	13
10. Рад на терену	14
11. Радна ангажовања	14
12. Стручни савет	14
13. Међуархивска и сарадња са другим институцијама	14
14. Архивска мрежа Србије	15
15. Протоколи	15
16. Сајт и друштвене мреже	15
17. Одржавање информационих система и технологија	15
18. Служба правних, финансијских и општих послова	16
19. Сарадња са медијима	16
20. Управни и надзорни одбор	16
21. Табеларни приказ извештаја за 2022. годину	17
ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈ	17
ОБРАЗЛОЖЕЊЕ ИЗВРШЕЊА РАСХОДА И ИЗДАТАКА ЗА 2022.	21

I ЛИЧНА КАРТА УСТАНОВЕ

Назив и седиште:
Историјски архив Ниш
Тврђава бб
Ниш



Решење о упису у АПР бр. БКУ 77/2023 од 1.2.2023. године

Одговорно лице:
Снежана Радовић, директор

Шифра делатности:
9101

Матични број:
07215231

ПИБ:
100502978

Број рачуна:
840-538664-59 (буџет)
840-538668-47 (сопствени приходи)

Управни одбор:
Тијана Радивојевић (председник), Миљан Миленковић, Силвана Николић,
Иван Маринковић и Натали Величковић.

Надзорни одбор:
Саша Ранђеловић (председник), Марија Ђорђевић и Никола Арсић.

II ПОДАЦИ О ОБЈЕКТУ:

Подаци о простору који установа користи:

Укупна квадратура зграде: 1200 m²

Депо у згради: 350m²

Издвојени депо у Тврђави: 501 m²

Основ коришћења (уговор или решење): Решењем Скупштине општине Ниш од 23. априла 1965. Године број 4766/1-65 којим се преноси зграда на парцели 158/2 у Тврђави на управљање и коришћење Историјском архиву Ниш.

Стање простора и опреме:

Смештајни простор за архивску грађу – депо је решен за дуже време захваљујући Граду Нишу и обезбеђеном додатном простору од 292 квадратна метра у Тврђави.

Опрема је задовољавајућа, одржавање је редовно са тенденцијом сталног обнављања.

Грејање:

Архив нема могућност даљинског грејање јер се налази у Тврђави, па се користе климе за загревање канцеларија. Хол и депои се не греју.

III ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА УСТАНОВЕ

Архив је конституисан као јединствена установа са следећим одељењима:

- Служба надзора, сређивања и обраде архивске грађе
- Служба техничке заштите, коришћења и презентовања архивске грађе
- Служба правних, финансијских и општих послова

IV ПОДАЦИ О ЗАПОСЛЕНИМА

Број запослених према Систематизацији: 19

Број запослених на дан 31. децембра 2022. године:

VII степен стручне спреме	12
VI степен стручне спреме	2
IV степен стручне спреме	4
НКВ	1

V НАЧИН ФИНАНСИРАЊА

Историјски архив се финансира из буџета јединица локалне самоуправе (Град Ниш и општине над којима се простире надлежност Архива: Сокобања, Алексинац, Ражањ, Дољевац, Меровина, Сврљиг и Гаџин Хан) и сопствених прихода.

Одређене програме по конкурс у финансира Министарство културе Републике Србије.

VI ПРАВНИ ОСНОВ ЗА ОБАВЉАЊЕ ДЕЛАТНОСТИ

Делатност Архива, финансирање и начин организовања утврђени су:

1. Законом о култури (Сл. гласник РС 72/09, 13/16, 30/16, 6/20 – исправке и допуне, 47/2021 и 78/2021)
2. Законом о архивској грађи и архивској делатности (Сл. гласник РС 6/2020)
3. Законом о општем управном поступку (Сл. гласник РС 18/2016 и 95/2018)
4. Закона о културним добрима Сл. гласник РС, бр. 71/94, 52/2011, 99/2011, 6/2020, 35/2021)
5. Решењем о утврђивању територије Архива (Сл. гласник РС, бр. 7/96)
6. Правилима о начину вођења евиденција регистратурског материјала који ужива претходну заштиту (Сл. гласник РС, бр. 28/96)
7. Правилником о програму стручних испита у делатности заштите културних добара и начину његовог полагања (Сл. гласник РС, бр. 83 од 10. јуна 2020, 118 од 9. децембра 2021 - др. правилник)
8. Правилником о ближим условима за почетак рада и обављање делатности установа заштите културних добара (Сл. гласник РС, број 21 од 15. јуна 1995)
9. Закон о буџету Републике Србије (Сл. гласник РС, број 149/2020, 40/2021 и 100/2021)
10. Статут Историјског архива Ниш
11. Одредбама других закона, које се односе на положај и заштиту културних добара
12. Међународним конвенцијама и другим документима, која се односе на положај и заштиту културних добара

1. Историјат установе, циљеви и мисија

Историјски архив Ниш је институција културе која обавља прикупљање, преузимање, чување и стручно одржавање архивске грађе; проучавање, сређивање и обраду архивске грађе; спровођење мера заштите; развој информационих алата, евалуацију и категоризацију, коришћење, приказ и објављивање архивске грађе; надзор над чувањем и заштитом архивске грађе и документарне грађе која се налази ван архива и друге послове утврђене Законом о архивској грађи и архивској делатности. Архивска грађа је сва оригинална и репродукована документована грађа која је од значаја за историју, културу и друге друштвене потребе. Настала је радом државних органа, установа, самоуправних друштвених организација, грађанскоправних субјеката, породица и појединаца. То је акумулација сведочанстава која су се стварала вековима и настављају да се континуирано стварају, доносећи увек нове информације о развоју друштва. Архивска грађа је организована по фондовима и збиркама. Фонд је укупна архивска грађа настала радом једне управе, односно заједничким пореклом документа, док је збирка група грађе различитог порекла настала на вештачки начин, тачније формирали су је архивисти, колекционари или други заинтересовани.

Своју функцију Архив обавља за подручје града Ниша и општина Ражањ, Сокобања, Алексинац, Сврљиг, Меровина, Дољевац и Гаџин Хан, код стваралаца и ималаца архивске грађе и документарног материјала из области управе, судства, просвете, културе, социјалне заштите, здравства, привреде, банкарства, друштвено-политичких организација и разних удружења.

Историјски архив Ниш је своју мисију започео као Архивско средиште у Нишу 24. априла 1948. године. Од оснивања до данас, за седамдесет и четири године

постојања и рада, примио је на чување и обраду преко око деветсто фондова. Најдрагоценија грађа датира из XIX века и сврстана је у педесет и шест фондова од изузетног и великог значаја проглашена од стране Владе Србије 1979. и 1998. године. Архивска грађа од изузетног значаја сврстана је у пет фондова: Окружно повереништво за утврђивање злочина окупатора и њихових помагача Ниш, Среска комисија за ратну штету Среза нишког-Ниш, Среска комисија за ратну добит Среза нишког-Ниш, Окружни суд Ниш и Окружни привредни суд Ниш. Сви фондови и збирке уписани су у Регистар архивске грађе, а након тога и у Централни регистар који се води у Архиву Србије, који је матична кућа Историјског архива Ниш. Фондови и збирке који су уписани у Регистру архивске грађе смештени су у депоу Историјског архива Ниш.

Библиотечки фонд броји 12.262 монографских и 4.319 серијских публикација, од којих је 285 старих и ретких, 200 јединица завичајне грађе од 1885. до 1945, часописе и новине од 1841. до 1941. године и црквене матичне књиге: рођених, венчаних и умрлих за период од 1838. до 1913. године.

Архив поседује осам вредних збирки: збирка фотографија, збирка плаката, збирка *Varia* и збирка рукописних хроника, биографија и аутобиографија учесника НОР-а (које су проглашене грађом од великог значаја), збирка филмова, збирка микрофилмова, а збирка печата је у формирању.

Издавачком делатношћу нишки Архив се бави од 1982, када је штампана прва публикација, зборник докумената најстаријег фонда Сокобања и Срез бањски (1836-1915). Од 2003. издаје годишњак за историографију, архивистику и хуманистичке науке Пешчаник, кога је Министарство за науку и заштиту животне средине уврстило у групу часописа за историју, археологију, етнологију и историју уметности на листи са ознаком R-53.

На просветно-културном плану, Историјски архив Ниш бележи богату и разноврсну делатност. У оквиру те делатности организује предавања из историје и архивистике; упознаје посетиоце са радом, улогом, историјатом и значајем Историјског архива Ниш, као институције заштите у области културе; организује саветовања из архивистике и историографије; публикује чланке у дневној и стручној штампи, организује архивске радионице за децу и приређује изложбе. Архив је од свог постојања до данас приредио преко сто тематских изложби на којима је презентовао јавности велики број докумената, фотографија, позивница, стару штампу и другу архивску грађу.

Историјски архив Ниш успешно већ годинама уназад примењује савремене методе заштите архивске грађе. Почев од микрофилмовања па до дигитализације, који су од непроцењивог значаја за заштиту културног блага које се чува у архивским депоима.

2. Служба надзора, сређивања и обраде архивске грађе

Током 2022. године донето је 97 Решења за уништење безвредног документарног материјала, а обављено је 730 консултације са ствараоцима документације. Извршен је стручни надзор над евидентирањем, класификовањем, одабирањем, архивирањем, чувањем, стручним одржавањем и заштитом архивске грађе код 39 стваралаца архивске грађе, што је евидентирано записницима.

Прегледана су и припремљена за давање сагласности 1422 Правилника о начину евидентирања, класификовања, архивирања и чувања архивске грађе и документарног материјала, Правилника о начину евидентирања, заштите и коришћења

електронских докумената и Листа категорија документарног материјала са роковима чувања.

Служба је и у овој години преузимала докуменцију из стечајева као и од регистратура које још увек активно раде. То се пре свега односи на органе управе као приоритне ствараоце архивске грађе. Припремљена је за преузимање и преузето је 15 фондова, што је 280 дужних метара архивске грађе и документарног материјала.

Током године сређивани су следећи фондови у укупној дужини од 25 метара: Град Ниш - Ниш, Историјски архив Ниша - Ниш, ЕИ Екос - Ниш, НОС Моравског - Алексинац и ЕИ ТВ Електроника - Ниш.

Извршен је преглед и пописана су 52 црквена фондова са територије Ниша, што је 478 књига. Израђено је 884 регистара фондова ИАН и попис сигнатура.

3. Служба техничке заштите, коришћења и презентовања архивске грађе

Током године је велика пажња посвећена корисницима, изналажена је документација везане за радни стаж, грађевинско-техничку документацију, експропријације и остало, копирана је и извршена овера наведених докумената. У 2022. години је укупно издато: 1423 уверења (радни стаж) и 951 уверење (грађевинско-техничка документација, дипломе и друго).

Извршен је пријем и смештај фондова у депое у укупној дужини 280 дужна метра: ДОО за наменску технику ЕИ 7. Октобар Ниш у стечају, пројектне документације Дома синдиката у Нишу, Newlow Solutions ДОО Ниш у стечају, Дентал шоп ДОО Ниш у стечају, АД Електротимок ВГ-4 Ниш у стечају, ОЗЗ Агро Морава Ново Село у стечају, Здравствена установа апотека Венекс Ниш у стечају, Такси Бум престиж Ниш у стечају, Лептерија ДОО Сокобања у стечају, Tessil industru group ДОО Ниш у стечају, МИН институт, Д.П. Отворени тржни центар Ниш у стечају, Предузеће за професионалну рехабилитацију и запошљавање особа са инвалидитетом Металац Ниш у стечају, Радио Ниш у стечају, Град Ниш, Буџетска инспекција града, Друштвено предузеће за производњу и трговину са ПО Прогрес Сврљиг у стечају-допуна фонда, Ливмин АД Ниш у стечају-допуна фонда. За нове фондове урађени су обрасци О-1, О-2 и О-5.

У депоу Историјског архива Ниш извршен је преглед и пописивање техничке документације Градског народног одбора Ниш за 1951. и 1954. године. Архивистички је урађена допуна фондова НОО-а: Горња Топоница, Горњи Матејевац, Брзи Брод, Габровац, Горња Врежина, Доња Студена, Доњи Комрен, Малча, Ореовац, Островица и Прва Кутина. Преглед и разврставање персоналне и документације која се односи на лична примања радника за фонд: ДОО за наменску технику ЕИ 7. Октобар Ниш у стечају.

Архивистичко сређивање фонда: Предузеће за производњу специфичних елемената, компонената, опреме и система ЕИ-ЕКОС ДОО Ниш у стечају. Извршено је препакивање документације СО Ниш за 1967. и 1968. годину.

Служба је извршила пријем и смештај фондова у депое: ДОО за наменску технику ЕИ 7. Октобар Ниш у стечају, пројектне документације Дома синдиката у Нишу, Newlow Solutions ДОО Ниш у стечају, Дентал шоп ДОО Ниш у стечају, АД Електротимок ВГ-4 Ниш у стечају, ОЗЗ Агро Морава Ново Село у стечају, Здравствена установа апотека Венекс Ниш у стечају, Такси Бум престиж Ниш у стечају, Лептерија ДОО Соко-бања у стечају, Tessil industru group ДОО Ниш у стечају, МИН институт, ДП Отворени тржни центар Ниш у стечају, Предузеће за професионалну рехабилитацију и запошљавање особа са инвалидитетом Металац Ниш у стечају, Радио Ниш у стечају,

Град Ниш, Буџетска инспекција града, Друштвено предузеће за производњу и трговину са п.о. *Прогрес* Сврљиг у стечају-допуна фонда, Ливмин АД Ниш у стечају-допуна фонда. За нове фондове урађени су обрасци О-1, О-2 и О-5. Укупна количина примљене документације је 279.45 m.

4. Рад у АРХИС-у

У Историјском архиву Ниш користи се јединствени информациони систем за дигитализацију, управљање и чување архивске грађе АРХИС и током 2022. године унето је 2955 јединица, из Књиге улазног инвентара унето је 88 одредница, од броја 569 до броја 721 и 12 фондова је позиционирано на одговарајуће место у депоима.

5. Семинари, архивски скупови и конференције

Запослени Историјског архива Ниш су имали запажена учешћа на архивским саветовањима и конференцијама.

На Међународном архивистичком саветовању *Мокра Гора* своје радове су представили архивисти Милутин Милтојевић и Никола Арсић.

На Међународној научној и практичној конференцији *Савез Совјетских Социјалистичких Република као историјски и културолошки феномен: изградња нације и државе*, посвећена стогодишњици настанка Совјетског Савеза, у организацији Политехничког универзитета, где је учествовала историчарка Анастасија Пејчић.

Захваљујући организаторима ЕУ инфо поинт Нови Сад и ЕУ инфо поинт Ниш Нови Сад, архивски саветник Миљана Ђорђевић је присуствовала скупу запослених у институцијама културе на истоку и југу Србије, као и представника невладиних организација чије је поље деловања култура, стваралаштво и уметност у Новом Саду. Учесници су могли да размене искуства о раду у култури, са посебним освртом на искуства града Новог Сада у реализацији низа манифестација у оквиру пројекта Европске престонице културе 2022. године.

Од 1. до 3. јуна у Бихаћу одржано је *Савјетовање архивских радника* у организацији Архива Унско-санског кантона Бихаћ и Архивистичког удружења Босне и Херцеговине. Међу бројним учесницима из околних земаља, на скупу су учествовали и представници Историјског архива Ниш. Рад који се бави новим програмима за нове изазове представила је директорка Историјског архива Ниш Снежана Радовић, о фондовима женских занатских школа у Нишу рад је изложила виши архивиста Наташа Раденковић, док је о мање познатом документу о Драгиши Цветковићу своје истраживање представила архивски саветник Натали Величковић.

У Архиву Војводине одржана је радионица *Стварна и месна надлежност јавних архива* на којој су учествовале колеге из архива на територији Војводине, Ужица, Чачка, док су нишки архив представљале директорка Историјског архива Ниш Снежана Радовић и архивски саветник Невена Карабашевић. Циљ радионице био је да се разреше дилеме и недоумице у погледу надлежности јавних архива јер је новим Законом о архивској грађи и архивској делатности одређена делатност јавних архива, али су међуопштински архиви до сада штитили архивску грађу и документарни материјал стваралаца у области здравства, образовања и правосудних органа чији је оснивач Република Србија.

У оквиру *Adriion* програма, Универзитетска библиотека *Светозар Марковић* у Београду била је домаћин тродневне међународне конференције *Културно наслеђе и туризам: искуства са Западног Балкана*. На сесији *Дигитализација културног наслеђа и туризам*, о активностима Архива да се приближи туристима и суграђанима говорио

је архивиста Игор Ракић. Учесницима дебате представљена је апликација *Прозори Историјског архива* говоре која је доступна туристима на руском, српском и енглеском језику, а помоћу које могу да скенирањем слика са прозора архива упознају историју и културу Ниша.

У Историјском архиву *Тимочка крајина* у Зајечару одржан је 13. научно-стручни скуп *Историја медицине, фармације, ветерине и народна здравствена култура*, на коме учествовали архивски саветник Ивана Јовановић, виши архивиста Наташа Раденковић и архивиста Игор Ракић.

У организацији СУБНОР Ниш и Филозофског факултета у Нишу, у Дому војске одржан је округли сто *1941. година на југоистоку Србије*. На скупу се расправљало о првој години рата на простору југоистока и југа Србије. Поред бројних стручњака који се баве проучавањем ове области, представник Историјског архива Ниш био је историчар и виши архивиста Душан Андрејевић који је учесницима представио Збирку рукописних хроника аутобиографија и биографија учесника НОБ-а која се чува у нашем архиву.

Архивски саветници Невена Карабашевић и Стојанка Бојовић су у нишком Дому здравља одржали предавање, у виду стручног упутства о примени Закона о архивској грађи и архивској делатности. Током разговора, посебан осврт је био на попуњавање архивске књиге и питања из архивске праксе са којима се срећу запослени у овој установи здравствене заштите.

6. Библиотека

Библиотека Историјског архива је постала лепше место за рад истраживача, реновирана је, опремљена новим намештајем и сада поседује 10 места и 3 места са могућношћу коришћења микрочитача и рачунара. Библиотечки фонд је приновљен са 138 публикација, како путем набавке, тако и путем поклона. Током године у библиотеци је извршена ревизија и унос ретких књига у електронски каталог, као и инвентарисање пристиглих публикација.

7. Дигитализација и микрофилмовање

Према Закону о архивској грађи и архивској делатности у Архиву се поред техничке заштите, врши заштита архивске грађе путем дигитализације и микрофилмовања.

Скенирањем матичних књига корисници архива престају да имају додир са оригиналима од којих су неки настали у првој половини 19. века. Дигитализацијом су постигнута два циља: заштитићена је архивска грађа од даљег хабања, а иста је учињена доступном корисницима. У 2022. години укупно је дигитализовано је 6.406 скенова и обрађено је 158 матичних књига цркви са територије архивске надлежности.

Микрофилмовано је 34 филма и направљено је 83.717 снимака следећих фондова: Скупштина општине Алексинац - Алексинац (1944- , 1945-1969), Акционарско друштво Пивара Ниш у стечају - Ниш (1868-2014), Друштвено предузеће индустрија мяса *Пољопромет* са ПО - Ниш (1947-2011), Друштвено предузеће за израду водовода, канализације и плинске инсталације *Водомонт* са ПО - Ниш (1947-2008), 1965-2003.

И у овој години настављена је акција бесплатне дигитализације архивске грађе од суграђана који имају нека стара документа (указ, диплому, фотографију, сведочанство, летак, плакат и други штампани/писани материјал) из националне,

локалне и породичне историје, а желе да омогућите њихово трајно чување. Ова акција је имала добар одзив и наставиће се и у наредној години.

Значај дигитализоване грађе се огледа у томе да корисник, ма где био може да приступи дигиталним копијама зарад својих потреба. Истраживање порекла породице од интереса је за многе кориснике Историјског архива Ниш, па је зато, поред стања у ком су, план и избор дигитализације Фонда матичних књига врло оправдан. Црквене матичне књиге се воде и данас, али некада је у Краљевини Србији и Југославији црква била ангажована од стране државе да води те књиге, тако да су оне најзначајнији извор за период Кнежевине и Краљевине Србије, као и Краљевине Југославије до 1945. године.

Још увек корисници ван архива немају приступ дигиталним копијама кроз *Архис*, па је Савет Историјског архива Ниш прошле године донео одлуку да се на сајту обезбеди приступ до сада скенираним матичним књигама, као и хроникама села југа и југоистока Србије у периоду 1941-1945. Приступ је бесплатан, уз брзу и кратку регистрацију корисника.

8. Културно-пропагандна и образовна делатност

8.1. Изложбе

7. март–31. марта: Изложба *Жене и рудник* је организована у сарадњи са Јавним предузећем за подземну експлоатацију угља *Ресавица* и Музеја угљарства – *Сењски Рудник*. На отварању су говорили руководилац Музеја Ненад Анжел, главни координатор предузећа Милица Петровић и директорка Историјског архива Ниш Снежана Радовић. Присутни су могли да виде опрему, али и припаднике чете за спасавање Рудника *Рембас*, који су ангажовани на опасним и тешким пословима спасавању људи и широм Србије.

Пре 74 године Историјски архив Ниш отворио је своја врата и почео са радом, а тим поводом Дан архива обележен је пригодном свечаности у присуству представника Града, јавних предузећа и установа културе, као и гостију из других архива, институција и организација. Изложбом *Добар дан, ми смо Архив* обележено је 74 година рада и постојања и њом је обухваћен развој Архива од оснивања, 1948. године, до данас. Аутор изложбе је Бобан Јанковић са сарадницима Наташом Раденковић, Иваном Јовановић и сарадником у припреми Братиславом Сретићем. Истим поводом испред Архива је отворена изложба *Од телеграма до СМС-а 1872–1887*, архивског саветника аутора Бобана Јанковића и вишег архивисте Наташе Раденковић и сарадника у припреми архивисте Игора Ракића. Историјски архив Ниш у збирци *Varia* чува велики број телеграма. Овом изложбом представљена је лична преписка нишког трговца цинцарског порекла Николаса Христодулуа, у периоду од 1872 до 1887.

20. маја–9. јуна: У холу Историјског архива Ниш отворена је изложба *Грбови Београда и београдских општина* коју смо организовали у сарадњи са Историјским архивом Београда. Изложбу је отворила архивска саветница Јелена Николић, помоћница директора Историјског архива Београд, а о самој изложби говорио је аутор Марко Перић који је представио њен значај, као и пут од идеје до реализације саме изложбе. Поводом Градске славе на платоу испред Градске куће отворена је изложба *Учтиво Вас позивамо на славу...*, ауторки Натали Величковић и Наташе Раденковић. Изложени су панои са фотографијама свечаних позивница којима су појединци, друштва и удружења, у међуратном периоду, позивали на славу.

27. јуна–јула: У присуству бројних посетилаца отворена је изложба *Веслом кроз време* у холу Историјског архива Ниш. У организацији удружења Веспа клуб Наисус и Историјског архива Ниш, представљена су фотографије и предмети који говоре о

утицају веспе – превозног средства, симбола једног времена и ствараоца историје, на животе обичних људи, али и на друштво у цели. Изложбу је отворио Костас Кирилоу, гост из Грчке, а присутнима су се обратили аутор изложбе Славољуб Станковић, један од оснивача клуба у Нишу и почасни председник.

13. јул–5. август: Нишкој јавности представљена је изложба *Мексико у историјској штампи Србије* у организацији Амбасаде Мексика, Универзитетске библиотеке *Светозар Марковић* и Историјског архива Ниш. Уводну реч дао је министар амбасаде Сједињених мексичких држава Хуан Роберт Гонзалес Родригез, а о настанку саме изложбе говорио је њен аутор, библиотекар-саветник др Адам Софронијевић из Универзитетске библиотеке *Светозар Марковић* у Београду. Поздравну реч и захвалност публици упутила је директорка Архива Снежана Радовић, а у име града се обратила већница за културу и туризам Адриана Анастасов. Овом приликом представљен је и портал на коме заинтересовани могу да виде 353 новинска чланка о Мексику који су објављивани у Србији у периоду од 1844. до 1953. године.

11. августа–13. септембра: посетиоци су имали прилику да виде до сада непозната документа и фотографије из живота познатог Нишлије, иначе аутора песме *Нишка Бања, топла вода*, Душана Цветковића. Изложба *Чика Дуцин* завет свечано је отворена у холу Историјског архива Ниш. О значају изложбе и њеној реализацији говорила је директорка Архива Снежана Радовић, а о самом процесу настанка ауторка изложбе Миљана Ђорђевић. Изложбу је свечано отворила праунука Дуце Цветковића, Магдалена Илић. Отварању су присуствовали колеге из Бугарске, Чачка и Зајечара, као и руководство рудника *Ресавица*. Отварање изложбе уприличио је хор Студентског културног центра извођењем свог музичког програма.

Историјски архив Ниш обележио је почетак 57. Филмских сусрета изложбом *Филмски сусрети: поглед из Историјског архива* на шеталишту код Градске куће. Присутнима су се обратили аутор изложбе архивиста Игор Ракић и уметнички директор Филмских сусрета и глумица Љиљана Благојевић, која је прогласила изложбу отвореном. На основу архивске грађе, изложба прати најзанимљивије детаље из историје филмског фестивала који непрекидно траје од 1966. године до данас.

15. септембра: Поводом Дана српског јединства, слободе и националне заставе, на платоу испре Градске куће отворена је изложбе *Грбови и обележја Града Ниша и нишких градских општина*, аутора архивског саветника Натали Величковић и архивисте Игора Ракића.

Уз изложбу *Саобраћај у Нишу кроз архивску грађу*, Историјски архив Ниш учествовао је у обележавању Европске недеље мобилности у Вождовој улици. Аутори изложбе, Бобан Јанковић, Милутин Милтојевић и Игор Ракић, уз сарадника Братислава Сретића, представили су прошлост нашег града грађанима који су са осмехом гледали фотографије и сећали се времена којих давно нема. Фотографије, чланци и документа о развоју саобраћаја у Нишу, грађани су могли да виде на паноима који су били постављени код зграде Главне поште.

28. септембар – 31. децембар: У Архиву Републике Српске свечано је отворена изложба *Чика Дуцин завет*. Изложбу је отворила директорка Народног позоришта у Бања Луци Дијана Грбић, а о сарадњи два архива, изложби и њеном настанку говорили су директор Архива Републике Српске Бојан Стојнић, директорка Историјског архива Ниш Снежана Радовић и ауторка изложбе, архивски саветник Миљана Ђорђевић. Заједничком сарадњом Архива Републике Српске и Историјског архива Ниш, кроз изложбу је омогућено да грађани Бања Луке и Републике Српске виде фотографије, документа и новинске чланке о Душану Цветковићу – чика Дуци, личности која је својом делатношћу у култури спојила Бања Луку и Ниш, а самим тим и српски народ с обе стране Дрине.

26. октобра–16. новембра: У холу Историјског архива Ниш отворена је изложба *Слободан Пенезић Крцун - млеко и крв* аутора Жељка Марковића из Историјског архива Ужице. О личности Крцуна и изложби говорили су аутор изложбе, као и професор Факултета безбедности и дипломатије др Радојица Лазевић, а изложбу је отворио пуковник у пензији Анђелко Милићевић, члан Председништва СУБНОР-а. Изложба је настала на основу заоставштине коју је у марту 2017. године Крцунова породица предала ужичком архиву. На педесет паноа представљени су бројни документи, писма, белешке, ратни дневник, фотографије, новински чланци и друга грађа која прати живот Слободана Пенезића Крцуна, некадашњег председника Извршног већа Скупштине (председника Владе) СР Србије, министра унутрашњих послова НР Србије и првог човека Озне за Србију.

Последњег дана године, на шеталишту код Градске куће у Нишу отворена је изложба *Ниш зими...* чији су аутори архивисти Милутин Милтојевић и Игор Ракић. Изложба прати прошлост Ниша током зимских децембарских и јануарских дана претходних деценија. Различите фотографије, честитке, разгледнице, плакате и новинске чланке из различитих периода, а који говоре о зими, прослави новогодишњих и божићних празника.

Током године Историјски архив Ниш посетили су ученици са својим професорима и то *Средње стручне школе*, гимназија *9. мај*, *Светозар Марковић* и *Бора Станковић*, *Правно пословне школе* и више школа из дијаспоре. Посетиоцима је представљен архив као установа, упознати су са радом, циљевима и са архивском грађом и документарним материјалом који се чува у депоима. На овај начин, промоцијом културног наслеђа и подизањем свести о значају архива и архивске грађе, штити се наша прошлост од заборава, а млађим генерацијама ствара основа за будућност.

8.2. Промоције

У холу зграде Историјског архива Ниш одржана је промоција новог издања часописа *Пеишчаник*. О процесу издавања часописа, као и о ауторима и самим радовима које је редакција одабрала да се нађу у овогодишњем издању часописа, говорили су уредник часописа др Борис Булатовић, члан Редакције часописа *Пеишчаник* проф. др Миомира Костић и главни и одговорни уредник Снежана Радовић.

8.3. Издавачка делатност

У складу са могућностима, Историјски архив извршава обавезу да као посебан вид заштите архивске грађе публикује своје сређене фондове и збирке, као и архивску грађу која се налази у другим архивима.

Пратећи изложбу о Душану Цветковићу, објављен је каталоаг *Чика Дуцин завет*, ауторке Миљане Ђорђевић.

Архив за почетнике, публикација која је припремљена за сваког ко се први пут среће са установом архива, али и за оне који су наши свакодневни гости. Главни и одговорни уредник је директорка Снежана Радовић, приређивачи су Мица Ђенић и Миљана Ђорђевић, а сарадници током припреме Игор Ракић, Братислав Сретић, Бобан Јанковић и Горан Петковић.

Архивиста Милутин Милтојевић је током прошле године истражио архивске фондове и приредио монографију ЈКП *Наисус*.

Поводом обележавања Међународног дана архива, Историјски архив Ниш је бесплатно поделио своје публикације свима који су посетили архив, у оквиру акције *отворена врата*.

8.4. Радионице за децу

Током јула и августа, сваког уторка и четвртка, реализоване су радионице за децу од 10 до 14 година *Лето у Архиву*. Полазници су упознати са значајем матичних књига и збирком фотографија, прелиставали су стару штампу, прегледали збирку плаката и разгледница, дизајнирали и цртали плакате, писали писма и упознали се са историјом Ниша и нишке Тврђаве. Радионице су осмислиле и реализовале историчарке Нина Стојановић и Александра Пејчић.

На позив Њеног краљевског височанства принцезе Љубице Карађорђевић, Историјски архив Ниш са својим радионицама био је учесник на V Дечјем фестивалу Опленец, где смо малишанима представили архивске збирке и рад архива кроз забавне и креативне радионице. Радионице су реализовали архивски саветник Бобан Јанковић и историчарке Нина Стојановић и Александра Пејчић.

9. Пројекти

У 2022. години Министарство културе и информисања РС (сада Министарство културе РС) финансијски је помогло реализацију три пројекта нишког Архива.

Први пројекат: У склопу реализације пројекта *обележавања три века Нишке тврђаве*, током године прикупљена је архивска грађа из Мађарске: Национална библиотека у Будимпешти, Чешке република: Моравска библиотека у Брну; Немачке: Покрајински архив Хесенаа, Архив у Дармштату, Архив у Марбургу; Бугарске: Војно-историјски архив Велико Трново; Турске: Османски архив у Истанбулу и Државном архиву Аустрије. Шира публика ће имати прилику да током наредне године ексклузивно види бројне мапе о симболу Ниша – Тврђави, које су до сада биле потпуно непознате и недоступне истраживачким круговима, а налазе се у разним архивима и националним библиотекама у више земаља од Аустрије до Турске.

Други пројекат: На конкурс Министарства културе и информисања Републике Србије одобрена су средства Историјском архиву Ниш за реализацију пројекта *опремања дела депоа полицама са електропогоном*. Ове полице представљају последњу реч технике када је складиштење архивске грађе у депоу у питању. Њиховом употребом, искоришћеност архива повећава се и до 90%. Сами регали постављени су на специјалну платформу и крећу се по шинама радом електромотора, за разлику од механичких полица које се покрећу физички, снагом запосленог. Поред тога, опремљене су фото-електронским сензорима, а на било какву препреку између две полице, аутоматски се заустављају чиме је смањена могућност за повреду запосленог или оштећење архивске грађе.

Трећи пројекат: Министарство културе РС финансијски је подржало и пројекат *Скоцкан депо, генерацијама лепо* и помогло санацију зграде у Тврђави (бивши магацин Градине), који је нишки Архив добио на коришћење од Града, чиме је решен проблем смештаја архивске грађе.

Колеге из Историјског архива Београд посетили су Историјски архив Ниш у оквиру реализације друге фазе пројекта *Утврђивање физичког стања црквених матичних књига у архивима у Србији без Војводине* који је подржало Министарство културе и информисања Републике Србије. Завршетком овог пројекта у свим архивима Србије без Војводине, код њих је задужен Архив Војводине, стећи ће се јаснији увид у бројност, стање и очуваност матичних књига на територији Србије јужно од Саве и Дунава.

На Регионална конференција *The Melting Pot* у Осјеку, директорка Снежана Радовић представила је пројекат *Прозори Историјског архива говоре*, који је као

пример добре праксе наведен у публикацији о иновативним праксама у институцијама културе. На Конференцији се говорило о резултатима истраживања о потребама младих у области културе, представљени су едукативни програми за младе у институцијама културе, а било је речи и о развоју програма омладинског рада у култури. Пројекат *The Melting Pot* је Erasmus+ пројекат који спаја организације које раде с младима и културне институције из Србије, Хрватске и Републике Северне Македоније, с циљем приближавања културних институција младима кроз стварање и тестирање културних програма за младе.

10. Рад на терену

Током 2022. године запослени Историјског архива у Нишу су радили и сређивали архивску грађу и документарни материјал у Геронтолошком центру *Јеленац* Алексинац, Институту за лечење и рехабилитацију Нишка Бања, Специјалној болници за психијатријске болеснике Горња Топоница, Туристичкој организацији Сокобања и Библиотеци *Стеван Сремац* Сокобања.

11. Радна ангажовања

Учешћем на јавном конкурс у Националне службе за запошљавање за организовање спровођења јавних радова на којима се ангажују особе са инвалидитетом, у Историјском архиву Ниш су од априла до јула 2022. године радиле три особе са инвалидитетом. Крајем године, пријавом на јавни позив за реализацију програма подстицања запошљавања младих *Моја прва плата* Националне службе за запошљавање, ангажовано је двоје незапослених младих историчара и двоје са средњом стручном спремом за обављање послова дигитализације архивске грађе на период од девет месеци. Били су ангажовани на следећим пословима: преглед и пописивање техничке документације Скупштине општине Ниш за 1975, 1977, 1978, 1979. и 1980. годину и препакивање исте у архивске кутије; сређивање и пописивање персоналне документације радника за фонд Предузеће за производњу специфичних елемената, компонената, опреме и система ЕИ-ЕКОС ДОО. Ниш у стечају; архивистички су сређени следећи фондови: Срески народни одбор среза Моравског у Алексинцу, у количини од 10 кутија списка; НОО-а: Мозгово, Врело, Глоговица, Горњи Крупац, Рутевац, Бован и Бобовиште; извршена је допуна фонда НОО-е Јелашница; изналажење података за ПИО Фонд и други послови.

12. Стручни савет

У 2022. години одржано је 11 седница Стручног савета, на којима су дате сагласности на Листе категорија документарног материјала са роковима чувања и разговарало о свим питањима од значаја за текуће послове и унапређење архивске делатности.

13. Међуархивска и сарадња са другим институцијама

И у овој години нишки Архив је наставио сарадњу са Архивом Републике Српске, Удружењем архивских радника Републике Српске, Православном епархијом нишком, Удружењем за културу, уметност и међународну сарадњу Адлигат, Народним музејом Ниш, Научно технолошким парком Ниш, Удружењем стваралаца Ниша Цар Константин, Филозофским факултетом Ниш и Клубом историчара и студената *11. јануар*, а остварена је нова сарадња са Амбасадом Републике Мексико, Државним

архивом Бугарске, Архивом БиХ и Архивистичким удружењем Босне и Херцеговине. Настављена је блиска сарадња са кровном институцијом Државним архивом Србије, Архивом Косова и Метохије, Архивом Војводине, Архивом Новог Сада и архивима Прокупља, Зајечара, Пирота, Лесковца, Врања и другим архивима Републике Србије.

Поводом Дана Архива за успешно остварену сарадњу уручене су захвалнице ГО Црвени Крст, ЈКП *Наисус*, ЈКП *Медиана*, *Народном музеју Ниш*, ARhiMedia Group, команданту Копнене војске генерал-потпуковнику Милосаву Симовићу и протођакону Далибору Мидићу. Вишем архивисти Душану Андрејевићу уручена је награда за допринос у раду Историјског архива Ниш.

14. Архивска мрежа Србије

Историјски архив Ниш је део архивске мреже Србије коју чини 38 архива којима су поверени послови чувања и заштите 177.058 метара архивске грађе и документарног материјала. Да би мрежа добро функционисала потребна је сарадња између архива, а пре свега добра комуникација и размена искустава.

У октобру је Историјски архив Ниша био домаћин директорима и њиховим сарадницима архива Краљева, Прокупља, Зајечара, Ужица, Лесковца, Врања, Крушевца и Ниша, са ког је послата порука о важности поштовања Закона о архивској грађи и архивској делатности, као и о значају и улози архива у чувању докумената која настају радом јавне власти, али и знаменитих личности.

На позив директора Државног архива Србије, др Мирослава Перишића, 15. децембра одржан је састанак директора свих архива у Србији. Разговарало се о разним изазовима који стоје пред архивистима и о примени Закона о архивској грађи и архивској делатности и Закона о електронској управи и начинима његове примене.

15. Протоколи

Потписивањем протокола о сарадњи између Историјског архива Ниш и Државне агенције *Архиви* Републике Бугарске, директори Снежана Радовић и Михаил Груев прецизирали су сарадњу на пољу унапређења архивског рада, размене стручњака, али пре свега рад на прикупљању архивске грађе о Нишкој тврђави и Нишу.

16. Сајт и друштвене мреже

Вођење и одржавање сајта Историјског архива Ниш и страница на Фејсбуку и Инстаграму, на којима је јавност обавештавана о догађајима, активностима и фондовима Архива. Свакодневна израда садржаја за објављивање, фотографисање и ажурно праћење вести из области архивистике и историје је разлог што су странице постале врло интересантне како суграђанима, тако и другим љубитељима историје и архивистике ван наших простора.

17. Одржавање информационих система и технологија

Током године вршено је инсталирање, подешавање и праћење параметара рада, утврђивање и отклањање узрока поремећаја у раду рачунара, рачунарске и мрежне опреме, система и информатичких ресурса.

Вршено је услужно скенирање пројеката, као и других потребних копија докумената из архивског фонда.

18. Служба правних, финансијских и општих послова

Служба правних, финансијских и општих послова је током 2022. године обављала послове којима се обезбеђује несметано функционисање Архива, а који обухватају праћење и примену законских прописа, израду нормативних аката, извештаја, уговора, решења, одлука и слично, вођење кадровске евиденције, припрему седница органа управљања, спровођење поступака јавних набавки, текуће рачуноводствене послове уз коришћење система електронских фактура, као и обрачун и исплату зарада запосленима. Служба је одговорна за спровођење Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја и Закона о заштити података о личности и о томе доставља годишњи извештај преко портала Повереника за информације од јавног значаја и заштиту података о личности. Редовно се ажурирају кадровски и финансијски подаци о запосленима на порталу Централног регистра обавезног социјалног осигурања, а годишњи извештај о финансијском управљању и контроли достављен је Централној јединици за хармонизацију Министарства финансија РС.

Ова Служба је у непрекидној комуникацији са надлежним Одсеком за културу и информисање градске Управе за друштвене делатности, а сарађује са Министарством културе Републике Србије и Државним Архивом Србије, којима подноси извештаје о реализацији пројеката и о стручном раду Архива.

Током 2022. године извршени су инспекцијски надзори над применом прописа у области радних односа, инспекцијски надзор у области безбедности и здравља на раду и инспекцијски надзор над спровођењем мера заштите од пожара, а Служба је поступила по наложеним мерама из записника и о томе обавестила надлежне инспекторе.

Старање о згради Архива, која је и сама културно добро, одржавање и зграде и опреме, као и спровођење законских одредби о примени мера заштите од пожара и безбедности и здравља на раду, такође су послови ове службе, успешно обављани у 2022. години.

19. Сарадња са медијима

Историјски архив Ниш, као кредибилна установа, често је током године изашла у сусрет новинарима у припремању и реализацији прилога о разним историјским личностима, догађајима и јубилејима.

Током године, захваљујући програмима и активностима, али и доброј сарадњи са медијима, Архив је био често присутан у штампаним и електронским медијима, националним и локалним телевизијама и порталима.

20. Управни и надзорни одбор

Током 2022. године одржано је 10 седница Управног одбора.

21. Табеларни приказ извештаја за 2022. годину

Следи табеларни приказ финансијског извештаја за 2022. годину, са прецизним образложењем утрошених средстава.

ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈ					
Историјског архива Ниш за 2022.					
РАСХОДИ					
Раздео 8, Глава 8.06 Функција 820					
Број позиције	Екон. клас.	Опис	Извршење Средства из буџета за 2022.	Извршење Сред из ост. извора	Укупно извршење
Програмска класификација 1201-0001 Функционисање локалних установа културе					
235	4110	Плате и додаци запослених	21.505.000	783,000	22,288,000
	4111	Плате, додаци и накнаде запослених	21.505.000	783,000	22,288,000
236	4120	Социјални доприноси на терет послодавца	3.474.000	126,000	3,600,000
	4121	- Допринос за пензијско и инвал.осигурање	2.366.000	86,000	2,452,000
	4122	- Допринос за здравствено осигурање	1.108.000	40,000	1,148,000
237	4130	Накнаде у натури	298.000	92.000	390.000
	4131	Накнаде у натури	298.000	92.000	390.000
238	4140	Социјална давања запосленима	0	312.000	312.000
	4143	- отпремнине и помоћи	0	40.000	40.000
	4144	-помоћ у медиц. лечењу запосл.или чланова уже пор.и друге пом.запосл.	0	272.000	272.000
239	4150	Накнаде трошкова за запослене	213.000	84.000	297.000
	4151	- Накнаде трошкова за запослене	213.000	84.000	297.000
240	4160	Награде, бонуси и остали пос.расходи	1.197.000	0	1.197.000
	4161	- награде.бонуси и остали пос.расходи	1.197.000	0	1.197.000
241	4210	Стални трошкови	1.224.000	143.000	1.367.000
	4211	- трошк. платног промета и банкарских услуга	36.000	34.000	70.000
	4212	- енергетске услуге	841.000	0	841.000

	4213	- комуналне услуге	195.000	0	195.000
	4214	- услуге комуникација	61.000	109.000	170.000
	4215	- трошкови осигурања	91.000	0	91.000
	4216	- закуп имовине и опреме	0	0	0
242	4220	Трошкови путовања	95.000	258.000	353.000
	4221	-Трошкови служб.путовања у земљи	95.000	258.000	353.000
	4222	-Трошкови служб.путовања у иностран	0		
243	4230	Услуге по уговору	629.000	725.000	1.354.000
	4231	- административне услуге	0	0	
	4232	- компјутерске услуге	34.000	0	34.000
	4233	-услуге образовања и усавршавања запослених	0	23.000	23.000
	4234	- услуге информисања	0	35.000	35.000
	4235	- стручне услуге	298.000	110.000	408.000
	4236	- услуге за домаћинство и уг	0	149.000	149.000
	4237	- репрезентација	0	109.000	109.000
	4239	- остале опште услуге	297.000	299.000	596.000
244	4240	Специјализоване услуге	75.000	90.000	165.000
	4242	- услуге образовања, културе и спорта	0	0	
	4243	- медицинске услуге		0	
	4249	- остале специјализоване услуге	75.000	90.000	165.000
245	4250	Текуће поправке и одржавања	3.243.000	938.000	4.181.000
	4251	- текуће поправке и одржав. зграда и објеката	199.000	770.000	969.000
	4251	Извор 07	2.961.000	0	2.961.000
	4252	- текуће поправке и одржавање опреме	83.000	168.000	251.000
246	4260	Материјал	200.000	849.000	1.049.000
	4261	- административни материјал	100.000	60.000	160.000
	4263	-материјали за образовање и усавршавање запослених	0	64.000	64.000
	4264	- материјал за саобраћај	0	160.000	160.000
	4266	- материјал за образовање, културу и спорт	0	47.000	47.000

	4268	- материјал за одржавање хигијене и угоститељство	20.000	88.000	108.000
	4269	- материјал за посебне намене	80.000	430.000	510.000
250	4820	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	0	362.000	362.000
	4821	- остали порези	0	360.000	360.000
	4822	-обавезне таксе		1.000	1.000
	4823	Новчане казне, пенали и камате		1.000	1.000
252	5120	Машине и опрема	3.950.000	2.916.000	6.866.000
	5121	-опрема за саобраћај	1.950.000	49.000	1.999.000
	5122	- администр.опрема-извор фин.01		1.197.000	1.197.000
	5122	- администр.опрема-извор фин.07		0	
	5126	- опрема за културу-извор фин.01		1.670.000	1.670.000
	5126	- опрема за културу-извор фин.07	2.000.000	0	2.000.000
253	5150	Нематеријална имовина	0	27.000	27.000
	5151	- нематеријална имовина	0	27.000	27.000
Укупно 1201-0001:			36.103.000	7.705.000	43.808.000
Извори финансирања за програмску активност 1201-0001:					
01 Приходи из буџета			31.142.000		
04 Сопствени приходи буџетских корисника			7.701.000		
07 Трансфери од других нивоа власти			4.961.000		
Укупно			43.804.000		
Програмска класификација 1201-0003 Унапређење система очувања и представљања културно-историјског наслеђа					
263	4220	Трошкови путовања	242.000	200.000	442.000
	4221	-трошкови служб.путовања у земљи	99.000	91.000	190.000
	4221	Извор 07	15.000		15.000
	4222	-трошкови путовања у иностранство	0	109.000	109.000
	4222	Извор 07	128.000	0	128.000
264	4230	Услуге по уговору	750.000	790.000	1.540.000
	4234	- услуге информисања-извор фин.01	497.000	63.000	560.000
		- услуге информисања-извор фин.07			

	4235	- стручне услуге	0	437.000	437.000
	4236	- услуге за домаћинство и угоститељство	0	90.000	90.000
	4237	- репрезентација	0	100.000	100.000
	4239	- остале опште услуге-извор фин.01	217.000	100.000	317.000
		- остале опште услуге-извор фин.07	36.000	0	36.000
265	4240	Специјализоване услуге	100.000	79.000	179.000
	4249	- остале специјализоване услуге	100.000	79.000	179.000
266	4260	Материјал	196.000	515.000	711.000
	4261	- административни материјал	97.000	49.000	146.000
	4264	- материјал за саобраћај	0	199.000	199.000
	4266	- материјал за образовање, културу и спорт	0	197.000	197.000
	4269	- материјал за посебне намене	99.000	70.000	169.000
Укупно 1201-0003:			1.288.000	1.584.000	2.872.000
Извори финансирања за програмску активност 1201-0003:					
01 Приходи из буџета			1.109.000		
04 Сопствени приходи буџетских корисника			1.584.000		
07 Трансфери од других нивоа власти			179.000		
Укупно			2.872.000		
П Р И Х О Д И					
7911	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА		32.251.000		
	Приходи-програмска активност 0001		31.142.000		
	Приходи-програмска активност 0003		1.109.000		
	СОПСТВЕНИ ПРИХОДИ		9.269.000		
7423	Приходи из буџета других општина		1.000.000		
7423	Приходи од издавања уверења		481.000		
7423	Приходи од сређивања и реузимања архивске грађе		7.768.000		
7423	Приходи од продатог старог папира		20.000		
7711	Меморандумске ставке-јавни радови		443.000		
7331	Трансфери од других нивоа власти Министарство културе и информисања		5.140.000		

РЕЗУЛТАТ ПОСЛОВАЊА ИСТОРИЈСКОГ АРХИВА НИШ 2022.	
Укупан приход	47.103.000
Укупан расход	46.680.000
Буџетски суфицит	423.000

ОБРАЗЛОЖЕЊЕ ИЗВРШЕЊА РАСХОДА И ИЗДАТАКА ЗА 2022.

І СРЕДСТВА ИЗ БУЏЕТА ГРАДА

Програмска класификација 1201-0001 функционисање локалних установа културе

411 – Плате и додаци запослених – 21.505.000

4111 – Плате и додаци запослених – 21.505.000

Исплаћене су зараде запослених у Историјском архиву за 12 месеци.

412 – Социјални доприноси на терет послодавца – 3.474.000

413 – Накнаде у натури – 298.000

4131 – Накнаде у натури – 298.000 картице за превоз за период VII – XII 2022.

415 – Накнаде трошкова за запослене – 213.000

4151 – Трошкови превоза запослених за долазак и одлазак са посла – 213.000

416 – Награде, бонуси и остали пословни расходи – 1.197.000

4161 – У 2022. години исплаћене су јубиларне награде за три запослене.

421 – Стални трошкови – 1.224.000

Плаћени сви стални трошкови у складу са законским роком, и то:

4211 – Трошкови платног промета и банкарских услуга – 36.000

4212 – Енергетске услуге – 841.000

4213 – Комуналне услуге – 195.000

4214 – Услуге комуникација – 61.000

4215 – Трошкови осигурања – 91.000

422 – Трошкови путовања – 95.000

4221 – Трошкови путовања у земљи – 95.000

423 – Услуге по уговору – 629.000

4232 – Компјутерске услуге – 34.000

За одржавање компјутерског програма у служби рачуноводства плаћено је 34.000.

4235 – Стручне услуге – 298.000

За исплате по уговорима о привременим и повременим пословима.

4239 – Остале опште услуге – 297.000

Средства су намењена за ангажовање агенције за пружање књиговодствених услуга по уговору, јер Архив нема запосленог на тим пословима.

424 – Специјализоване услуге – 75.000

4249 – Остале специјализоване услуге – 75.000

У складу са Законом о безбедности и здрављу на раду по уговору о обављању послова безбедности и здрављу на раду плаћено је 36.000, а за дезинфекцију, дератизацију и дезинсекцију просторија архива и депоа 39.000.

425 – Текуће поправке и одржавање – 3.243.000

4251 – Текуће поправке и одржавање зграде и објекта – 199.000

Плаћена је законска обавеза месечне провере теретног лифта за пренос архивске грађе, а већи део средстава (165.000) утрошен је за санацију фасаде зграде Архива.

4251-Текуће поправке и одржавање зграде и објекта-2.961.000 Министарство културе РС је финансирало санацију депоа.

4252 – Текуће одржавање опреме – 83.000

За сервисирање фотокопирних апарата и редовну годишњу контролу исправности уређаја за дојаву пожара и контролу ПП апарата потрошено је 83.000 динара

426 – Материјал – 200.000

4261 – Административни материјал – 100.000

Набавка канцеларијског материјала за функционисање установе.

4268 – Материјал за одржавање хигијене и угоститељство – 20.000

4269 – Материјал за посебне намене – 80.000

Набављене су архивске кутије за смештај архивске грађе.

512 – Машине и опрема – 3.950.000

5121 – Опрема за саобраћај – 1.950.000 за набавку службеног аутомобила.

5126 – Опрема за културу из извора 07 – 2.000.000 од Министарства културе РС за набавку полица на електро погон.

Програмска класификација 1201-0003 Унапређење система очувања и представљања културно-историјског наслеђа

422 – Трошкови путовања – 242.000

4221 – Трошкови путовања у земљи – 99.000 из буџета и 15.000 из средстава Републике

4221- Трошкови путовања у иностранству – извор 07- 128.000 средства су пренета из Министарства културе РС и искоришћена су за превоз, смештај и дневнице двојице колега који су истраживали архивску грађу у Архиву Беча.

423 – Услуге по уговору – 750.000

4234 – Услуге информисања – 497.000

Средства су потрошена за штампањекаталога за изложбу „Чика Дуцин завет“, публикације „Архив за почетнике“ у тиражу од хиљаду и часописа „Пешчаник“ у тиражу од триста примерака.

4239 – Услуге информисања из извора 07 – 36.000 пренето је из Министарства културе РС за скенирање докумената из Аустријског државног архива.

4239 – Остале опште услуге – 217.000

Средства су коришћена за накнаде по ауторским уговорима засараднице које су припремиле дељу радионицу одржану на Опленцу, графички дизајн, припрему и израду УДК броја за часопис Пешчаник, као и за урамљивање архивских докумената.

424 – Специјализоване услуге – 100.000

4249 – Остале специјализоване услуге – 100.000 за уговор о уређивању часописа Пешчаник.

426 – Материјал – 196.000

4261 – Административни материјал – 97.000

Средства су употребљена за на набавку канцеларијског материјала који је у функцији остваривања програмских активности Архива, а посебно изложбених активности.

4269 – Материјал за посебне намене – 99.000

Средства су утрошена за набавку микрофилмова неопходних за процес микрофилмовања архивске грађе.

II СОПСТВЕНА СРЕДСТВА

Програмска класификација 1201-0001 функционисање локалних установа културе

411 – Плате и додаци запослених – 783.000

4111 – Плате и додаци запослених – 783.000

412 – Социјални доприноси на терет послодавца – 126.000

4121 – Доприноси за пензијско и инвалидско осигурање – 86.000

4122 – Допринос за здравствено осигурање – 40.000

413 – Накнаде у натури – 92.000

413 – Накнаде у натури – 92.000 карта за превоз за једног запосленог на релацији Ниш-Прокупље

414 – Социјална давања запосленима – 312.000

4143 – отпремнине и помоћи – 40.000 исплаћено је једном запосленим на име погребних трошкова .

4144 – помоћ у медицинском лечењу – 272.000 за трошкове лечења двоје запослених и помоћ запосленима.

415 – Накнаде трошкова за запослене – 84.000

4151 – Трошкови превоза једног запосленог на релацији Ниш – Прокупље исплаћују се из сопствених средстава.

421 – Стални трошкови – 143.000

4211 – Трошкови платног промета и банкарских услуга – 34.000

4214 – Услуге комуникација – 109.000

Средства су утрошена за поштанске услуге, интернет домен, претплату за један мобилни телефон и месечна надокнада за рад фискалне касе.

422 – Трошкови путовања – 258.000

4221 – Трошкови службених путовања у земљи – 258.000

Утрошена средства се односе на трошкове дневница, трошкове превоза, смештаја и на путарине на службеном путу.

423 – Услуге по уговору – 725.000

4233 – Услуге образовања и усавршавања запослених – 23.000

Уплате котизација за семинаре, вебинаре и радионице које су слушали и похађали запослени.

4234 – Услуге унформисања – 35.000

Средства су потрошена за набавку Народних новина за библиотечки фонд.

4235 – Стручне услуге – 110.000

Због повећаног обима посла -сређивања архивске грађе на терену, два радника су ангажована по уговорима о допунском раду.

4236 – Услуге за домаћинство и угоститељство – 149.000

4237 – Репрезентација – 109.000

Набављени су сокови, вода, кафа и друго послужење за госте на изложбама и промоцији часописа Пешчаник.

4239 – Остале опште услуге – 299.000

Средства су утрошена за ангажовање радника за одржавање хигијене по уговору са ЈКП *Медијана*, чишћењу олука од лишћа као и монтаже спољних изложбених паноа.

424 – Специјализоване услуге – **90.000** за испитивање и мерење безбедности радне околине по налогу инспекције, као и смештај гостију архива.

425 – Текуће поправке и одржавање – 938.000

4251 – Текуће поправке и одржавање зграда и објеката -770.000

Урађена је адаптација библиотеке Архива, доплаћена санација фасаде, јер из буџета није било довољно средстава, доплаћено је за реновирање депоа у Тврђави (анекс III).

4252 – Текуће поправке и одржавање опреме – 168.000

Средства су намењена сервису и одржавању службеног возила и набавци мањих делова за рачунарску опрему.

426 – Материјал –849.000

4261 – Административни материјал – 60.000

Овим средствима је реализована набавка канцеларијског материјала неопходног за функционисање установе.

4263 – Материјал за образовање и усавршавање запослених – 64.000

Годишња претплата на правно-рачуноводствени стручни часопис.

4264 – Материјал за саобраћај – 160.000

4266 – Материјал за образовање, културу и спорт – 47.000

Набављене су рукавице, маске и канап за сређивање архивске грађе на терену, архивске кутије као и тонери за штампаче.

4268 – Материјал за одржавање хигијене и угоститељство – 88.000

4269 – Материјал за посебне намене – 430.000

Средства су коришћена за набавку архивских кутија, ауто гума за нови службени аутомобил, као и патосница и пресвлака за два службена аутомобила.

482 – Порези, обавезне таксе, казне и пенали – 362.000

Средства су намењена за регистрацију два службена аутомобила, каско осигурање и порез на добит за 2021. годину.

512 – Машине и опрема – 2.916.000

5121 – Опрема за саобраћај 49.000 доплата за набавку службеног аутомобила

5122 – Административна опрема -1.197,000

Набављену административну опрему чине: пет инвертер клима уређаја, фискална каса, канцеларијске столице и намештај у библиотеци.

5126 – Опрема за културу – 1.670.000

Набављене су најсавременије полице за депо на електо погон.

515 – Нематеријална имовина – 27.000

Купљене су књиге за библиотечки фонд.

Програмска класификација 1201-0003 Унапређење система очувања и представљања културно-историјског наслеђа

422 – Трошкови путовања – 200.000

4221 – Трошкови путовања у земљи – 91.000

4222 – Трошкови путовања у иностранству – 109.000

Средства су искоришћена за смештај и путовања запослених у Бањалуку, Сарајево и Софију, као и доплата за службено путовање у Беч у оквиру пројекта *Три века нишке Тврђаве*.

423 – Услуге по уговору – 790.000

4234-Услуге информисања – 63.000

Плаћено је штампање постера за изложбе.

4235 – Стручне услуге – 437.000

На јавним радовима незапослених особа са инвалидитетом, по Програму Националне службе за запошљавање, радиле су три особе са инвалидитетом по четири месеца. За њихове исплате је Национална служба пренела на посебан наменски рачун 439.000 динара.

4236 – Услуге за домаћинство и угоститељство – 90.000

4237 – Репрезентација – 100.000

Набављен је материјал за репрезентацију са логом Историјског архива Ниш.

4239 – Остале опште услуге – 100.000

Износ је утрошен за ауторске уговоре и то за превод и лектуру монографије Наиссуса, одређивање УДК броја за радове у часопису *Пешчаник* и уговоре за извођачко дело-хор приликом отварања изложбе.

424 – Специјализоване услуге – 79.000

4249 – Остале специјализоване услуге – 79.000

Новац је намењен за израду ИСБН броја, ЦИП-а за публикације којима је издавач Историјски архив Ниш, као и преноћиште и смештај гостију Архива.

426 – Материјал – 515.000

4261 – Административни материјал – 49.000

4264 – Материјал за саобраћај – 199.000

4266- Материјал за културу- 197.000- набавка тонера у боји за плотер и архивских кутија

4269 – Материјал за посебне намене – 70.000

Овим средствима су набављени тонери за штампање постера за изложбе.

Директор
Снежана Радовић



[Handwritten signature]

